

Tri et conservation des documents



À conserver

A VIE

Logement

Titre de propriété

Doc Pro et revenus

Bulletins de salaires

Contrat de travail

Certificat de travail

Attestation pôle emploi

Relevés de carrières (retraite)

Vie personnelle et familiale

Livret de famille

Actes d'état civil

Jugements de divorce , adoption

Diplômes , certificats scolaires

Pacs , contrat de mariage

Carnets de santé

Succession et patrimoine

Testament, donation , succession

A conserver

10 ans

Logement

Charges de copro / Syndic

Factures de travaux / réparations

Vie personnelle et familiale

Ordonnances , dossiers médicaux

Important si maladie chroniques

Succession et patrimoine

Relevés de comptes titres , PEA

Assurances vie

A conserver

5 ans

Logement

Factures d'électricité , gaz et eau

Banque et assurances

Relevés bancaires

Talons de chèques

A conserver

3 ans

Logement

Loyers et quittances

Jusqu'à restitution du dépôt de garantie

Bail de location et état des lieux

3 ans après la fin du bail

Impôts locaux (taxe foncière / taxe d'habitation

Doc Pro et revenus

Relevés pôle emploi
Allocations chômage
Déclaration de revenus
Avis d'imposition

A conserver

2 ans

Banque et assurances

Contrats prêts immobiliers
Crédits

2 ans après le dernier remboursement

Contrats d'assurance

Pendant la durée du contrat + 2 ans

Justificatifs de remboursement
(mutuelle, assurance santé
Docs de sécurité sociale ,

Véhicule

Contrôle technique ,

À conserver

1 an

Logement

Factures de téléphone

Factures Internet